



**STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ
ŠKOLA POLYTECHNICKÁ**

CENTRUM ODBORNÉ PŘÍPRAVY ZLÍN
Nad Ovčírnou 2528, 760 01 Zlín

VNITŘNÍ ŘÁD

DOMOVA MLÁDEŽE

1. Základní ustanovení

Domov mládeže (dále DM nebo Domov) je školské výchovné a ubytovací zařízení, jehož činnost vymezuje zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhláška č. 108/2005 o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, její novelou č. 436/2010 Sb. a další návazné novelizace v platném znění.

Domov mládeže poskytuje žákům středních škol a studentům vyšších odborných škol ubytování a výchovně vzdělávací činnost v době mimo vyučování navazující na vzdělání a výchovu ve středních školách. Domov vede žáky k plnohodnotnému využívání volného času výchovně vzdělávacími činnostmi a různými formami zájmových činností.

DM poskytuje ubytování a služby v budovách:

- DM1 – nám. T. G. Masaryka 2700, Zlín – ubytování v 4lůžkových pokojích
- DM2 – Růmy 4050, Zlín – ubytování ve 3lůžkových pokojích (pouze pro chlapce)

DM je v provozu ve dnech školního vyučování. Ubytování o volných dnech DM nezajišťuje. Ubytování na DM1 odjíždějí v pátek (odjezdový den) do 16 hod., ubytování začíná v neděli (příjezdový den) od 18 hod., ubytování na DM2 odjíždějí v pátek do 15 hod., ubytování začíná v neděli od 18 hodin. Vedení DM1 si vyhrazuje právo povolit výjimky otevření DM do soboty do 10.00 z vážných důvodů potřeb ubytovaných žáků.

Ubytování v domově není nárokové.

Ubytování na DM1 a DM2 se stravují ve školní jídelně, která je součástí DM1. Přihlášku na školní rok podávají na adresu DM1 a DM2 zákonní zástupci nezletilých žáků a žáci plnoletí dle Směrnice ředitele k umístění žáků a studentů v DM., a to vždy na jeden školní rok.

Žadatel je vyrozuměn o přijetí písemně.

Při umístění žáka do DM se přihlíží ke vzdálenosti místa jeho bydliště, dopravní obslužnosti, k jeho sociálním poměrům a zdravotnímu stavu, v odůvodněných případech se mohou brát v úvahu další okolnosti hodné zřetele. Žákovi může být v průběhu školního roku ukončeno ubytování:

- pokud o to písemně požádá zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák,
- není-li opakovaně v daném termínu uhrazena úplata za ubytování,
- pokud žák, student přestal být žákem, studentem školy,
- byl žák, student vyloučen z DM.

Vnitřní řád vymezuje zejména práva a povinnosti ubytovaných žáků a je závazný pro všechny ubytované a pracovníky DM.

2. Práva a povinnosti žáků, studentů, a jejich zákonných zástupců

2.1. Práva žáka

Ubytovaný žák využívá svých práv, plní povinnosti a je zodpovědný za své činy a chování se všemi důsledky zejména tím, že naplňuje a uplatňuje svá práva vyplývající z Úmluvy o právech dítěte a školského zákona, zejména právo na:

- a) vzdělání, výchovu a školské služby tím, že využívá svůj volný čas v Domově k rozvoji své osobnosti, řádně se připravuje na vyučování a využívá nabídku zájmové činnosti, podílí se na její organizaci,
- b) přiměřený odpočinek a volný čas,
- c) respektování své osobnosti,
- d) možnost zakládat, volit a být volen do samosprávných orgánů žáků a jejím prostřednictvím se obracet na vedoucí pracovníky DM,
- e) vhodně se vyjadřovat ke všem rozhodnutím týkajícím se jeho pobytu v DM, přičemž jeho vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající věku a stupni vývoje žáka,
- f) informace o průběhu svého vzdělávání a výchovy v DM, poradenskou pomoc DM nebo školského poradenského zařízení (školský zákon),
- g) možnost využívat hospodárně prostory a zařízení DM určené k užívání žáků k bydlení, účelnému využití volného času a samostudiu v souladu s Provozním řádem DM,
- h) požádat kterýkoliv den v týdnu o udělení vycházky svého vychovatele, nekoná-li se výchovná činnost s povinnou účastí a za předpokladu, že má uklizeny osobní věci na pokoji. Počet a délku vycházek mohou korigovat rodiče po dohodě s vychovatelem žáka,
- i) studenti VOŠ využívají práva v míře stanovené v Provozním řádu a po dohodě s vychovatelem.

2.2. Povinnosti žáka

- a) Řádně docházet do DM a účastnit se výchovně-vzdělávacího programu DM (zejména zájmové činnosti, organizačních a výchovných schůzek skupiny, denního a týdenního úklidu apod.).
- b) Seznámit se a dodržovat Vnitřní řád, Provozní řád a předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti – Požární řád, Poplachové směrnice a Evakuační řád, s nimiž byl prokazatelně seznámen. Každý ubytovaný svým podpisem dvakrát ročně (na začátku ka-

ždého pololetí) podepisuje, že byl řádně proškolen a seznámen s těmito předpisy a pokyny, včetně užívání prostor spojených se zvláštními riziky (sportovní hala, posilovna, výtvarný klub, kuchyňky). Tyto mají svůj vlastní Provozní řád a stanovenou osobu odpovědnou za jejich provoz.

- c) Chovat se obezřetně, neohrožovat své zdraví. Škody způsobené úmyslně nebo z nedbalosti je povinen uhradit viník nebo bezprostředně zainteresovaní účastníci škody (např. z pokoje). Ztrátu osobních věcí a peněz oznámit bez prodlení vychovateli. Provozní závady na majetku a vybavení domova oznámit vždy vychovateli, případně na recepci.
- d) Plnit pokyny pracovníků DM vydané v souladu s právními předpisy a Vnitřním řádem, předkládat při příjezdu a odchodech na vycházky na recepci řádně vyplněný průkaz žaka DM.
- e) Informovat příslušné pracovníky DM o důležitých skutečnostech týkajících se jeho zdravotního stavu a podmínek pobytu v DM (zejména o důvodu a místě pobytu mimo DM ve dnech školního vyučování a příčině neúčasti při výuce ve škole).
- f) Vyvarovat se podvodů, krádeží, návykových látek, sexuálního jednání, neetického chování a příchodu do DM v nezpůsobilém zdravotním stavu.

2.3. Obecně závazné požadavky na etické chování žáka

Žák respektuje a ctí práva druhých a umožňuje svým chováním a jednáním naplnění těchto práv zejména tím, že:

- a) Je tolerantní, ohleduplný k potřebě spolubydlících se v klidu učit a mít své soukromí. Proto nejsou tolerovány návštěvy na pokojích a shromažďování se na chodbách a schodištích v době studijního klidu a v období přípravy na večerku a po večerce. Není dovoleno navštěvovat pokoje žáků opačného pohlaví.
- b) Usiluje o rozvoj své osobnosti sebevzděláváním. Studijní doba probíhá zásadně na DM ve stanovenou dobu Provozním řádem, k přípravě na vyučování využívá i volný čas v odpoledních a večerních hodinách. Ze zdravotně hygienických důvodů není žádoucí učit se po večerce. Musí-li žák studovat po večerce, dbá především na to, aby nerušil spolubydlící ve spánku, se souhlasem hlavní vychovatelské služby ke studiu pak využívá zásadně studovnu.
- c) Chrání osobní majetek i majetek spolubydlících zejména tím, že si zamyká skříň s osobními věcmi, uzamyká pokoj vždy, když ho

jiný v dané době neužívá. Nečiní-li tak, nese odpovědnost za případnou ztrátu osobních věcí sám. Nepřinášá do DM cenné věci a předměty, které přímo nesouvisí s pobytem nebo přípravou na vyučování, ani vyšší obnosy peněz. Je zakázáno zamykat se na pokojích a ponechat klíč zevnitř v zámku.

- d) Je ohleduplný k okolí při používání mobilního telefonu, vlastního PC, iPodu aj. zejména v době studijního a nočního klidu, který tímto nesmí rušit. Není povoleno jejich nošení na organizované akce.
- e) Nenarušuje kázeň, veřejný pořádek, neohrožuje zdraví druhých ani své, a proto dodržuje zákaz stoupání a sedání na okenních parapetech, vyhazování věcí z oken, vyklánění se a pokřikování na kolemjdoucí.

2.4. Práva a povinnosti rodičů a zletilých žáků

Práva:

- a) zákonný zástupce nezletilého žáka má právo být nejméně jednou za rok informován o průběhu a výsledcích výchovy,
- b) má právo podávat připomínky vedení DM a vychovateli vztahující se k pobytu žáka v zařízení,
- c) má právo po dohodě s vedením DM i vychovatelem žáka nebo na jeho návrh upravit svému dítěti podmínky pobytu v DM, nikoliv však nad rámec tohoto VŘ.

Povinnosti:

- a) Zajistit, aby žák docházel řádně do DM.
- b) Na vyzvání vedení DM se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se výchovy žáka.
- c) Informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka a jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh výchovy.
- d) Oznamovat a zdůvodňovat nepřítomnost žáka v DM (odjezd v týdnu, odklad obvyklého příjezdu apod.).
- e) Oznamovat důležité změny v údajích uváděných v přihlášce do DM, tj. změny bydliště, doručovací adresy, telefonního čísla apod., a další údaje podstatné pro průběh výchovy (např. ukončení ubytování), nebo pro bezpečnost (např. změna pravidelného příjezdu do DM).
- f) Podávat přihlášku k ubytování za nezletilé žáky a pravidelně se informovat o chování svého dítěte.
- g) Žádost o předčasné ukončení ubytování podávají rodiče, zletilí žáci písemně vedení DM nejpozději 10 dnů před ukončením uby-

tování. Při nedodržení této lhůty může být účtována úhrada za DALŠÍ OBDOBÍ.

- h) Seznámit se s Vnitřním řádem Domova a podílet se na rozhodnutí o množství odebírané stravy v jídelně.
- i) Hradit včas poplatky za poskytované služby (ubytování, stravování) ve stanovených termínech. Měsíční úplata za poskytované služby je splatná do 25. dne předchozího měsíce, a to formou bezhotovostní platby, tedy převodem na účet DM. Při opakovaném neuhrazení měsíční úplaty ve stanoveném termínu je žákovi ukončeno umístění v DM. Náklady vzniklé Domovu neplněním povinností mohou být dány k úhradě.
- j) Povinnosti uvedené pod body a)–g) plní samostatně též zletilí žáci.
- k) Povinností všech je se řádně seznámit s Vnitřním a Provozním řádem DM

Informace poskytované Domovem rodičům:

- Informace specifikující podmínky ubytování a finanční zajištění pobytu žáka, včetně vyúčtování záloh.
- Informace o chování a aktivitě žáka (schůzky s rodiči individuálně), o závažných okolnostech, které ohrožují pobyt žáka v Domově z důvodů kázeňských, zdravotních (návykové látky, poruchy příjmu potravy apod.) nebo ekonomických (úhrada záloh).

3. Zajištění bezpečnosti, ochrany majetku, zdraví a hygieny v DM

K hygienickým a bezpečnostním zásadám patří i zásady životosprávy a dodržování režimu dne, tzn. dostatek spánku, pravidelná strava, aktivní odpočinek, pravidelná příprava na vyučování, dodržování osobní hygieny.

Porušování zásad bezpečnosti svého zdraví nebo zdraví svých spoluobčanů zaviněné nedbalostí a nekázní může být i důvodem k vyloučení z DM.

Sledovat dodržování bezpečnostních předpisů a zásad je povinností každého jednotlivce.

3.1. Žákům není dovoleno

- a) Vstupovat do prostor DM pod vlivem alkoholu a jiných omamných látek. Rovněž také v DM užívat, vnášet, přechovávat, distribuovat

návykové látky vč. jejich obalů (tj. zejména cigarety, alkoholické nápoje, drogy a jiné zdraví škodlivé látky), hrát hazardní hry, vnášet zbraně, pyrotechniku a jiné předměty, které by mohly poškodovat zdraví. Při důvodném podezření na zneužívání a manipulaci s návykovými látkami činí DM opatření k ochraně zdraví žáka tím, že informuje rodiče, v závažnějších případech i orgán sociálně právní ochrany, školu, popř. Policii ČR. Je-li žák ohrožen na zdraví, zajistí DM lékařskou pomoc. Nemůže-li DM zajistit dostatečný dohled nad zdravotním stavem žáka, tak žádá rodiče o umístění žáka mimo DM. V případě důvodného podezření z požití alkoholu se žák podrobí orientační dechové zkoušce. Při zneužití jiné návykové látky bude požadován předem souhlas k provedení testu.

- b) V době vycházek mimo DM konzumovat alkoholické nápoje bez jakýchkoliv výjimek (toto nařízení platí i u osob starších 18 let), včetně navádění jiných studentů k užívání alkoholických nápojů a návykových látek.
- c) Projevat svým chováním rasismus, nesnášenlivost, násilí, vandalismus a jiné jednání snižující lidskou důstojnost (např. formou kyberšikany) a poškozující zdraví, propagovat a rozšiřovat pornografii a podílet se na jiné nezákonné činnosti. Tyto jevy nejsou tolerovány vůči jiným ani vůči vlastní osobě.
- d) Kouřit ve všech prostorách budovy DM a jejím, jakož i na všech akcích pořádaných DM (týká se rovněž elektronických cigaret, užívání žvýkacího tabáku a jiných návykových látek).
- e) Používat vlastní elektrické spotřebiče. Výjimku tvoří registrované spotřebiče a jejich příslušenství (nutnost uzavření písemné dohody). Jedná se např. o holicí strojky, vysoušeče vlasů, kulmy, elektrické hodiny a budíky, nabíječky baterií, prodlužovací kabely, audiotechniku, osobní počítače apod. Není dovoleno a je zakázáno užívat vlastní tepelné spotřebiče, jako jsou vařiče, varné konvice, přímotopy, toustovače apod.) a dále televizory, videopřehrávače, hi-fi soupravy a jiné spotřebiče, které nesouvisejí s přípravou na vyučování a ubytování. Všechny spotřebiče povolené k užívání v DM podléhají revizi dle ČSN na náklady vlastníka – žáka. Vlastníci jsou povinni předložit revizní zprávu nebo je předložit k revizi (hradí si ji sami) a uhradit poplatek na částečnou úhradu spotřeby el. energie stanovený vedením DM. Za úhradu koncesního poplatku radiopřijímače zodpovídá vlastník.
- f) Chovat nebo přechovávat zvířata a další živočichy na pokoji ani v jiných prostorách DM.

- g) Zasahovat do elektrických zařízení a manipulovat s otevřeným ohněm (pálení vonných tyčinek, svíček apod.).
- h) Přemísťovat nábytek, lepit plakáty mimo místa pro ně určená (nástěnky). Přivezení vlastního vybavení pokoje je možné jen se souhlasem vedení DM.
- i) Poškozovat a zcizovat majetek DM a jiných osob. Škody je povinen uhradit viník či jeho zákonní zástupci. Výše náhrady škody na majetku DM je určena ceníkem úhrad schváleným vedením DM. Škody jsou připsány na osobní konto žáka (vychovatel informuje zákonné zástupce).
- j) Pořizovat obrazové a zvukové záznamy s cílem jejich zneužití formou kyberšikany nebo poškozování dobrého jména DM, propagovat reklamy, které jsou v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání.
- k) Žákům není dovoleno připravovat a tepelně upravovat jídlo na pokojích, v klubovnách nebo jiných společenských prostorách, není dovoleno ukládat do chladniček a zpracovávat syrové maso a podobné potraviny ani v kuchyňkách. El. spotřebiče v kuchyňkách slouží pouze k ohřívání tepelně zpracovaných pokrmů, ohřevu vody k zalití čaje, instantních polévek a pokrmů. Je zakázáno odnášet kuchyňské nádobí z jídelny.

3.2. Žák je povinen

- a) Dodržovat základní pravidla hygieny a udržovat čistotu a pořádek ve svých osobních věcech. Podílet se na denním a týdenním úklidu pokoje. Užívat ložní prádlo v majetku DM a v daných termínech si ho vyměňovat (z hygienických důvodů je zakázáno mít své vlastní ložní prádlo, případně jen ze zdravotních důvodů po předložení lékařského zdůvodnění). Pokoje, jejich čistota a materiální vybavení jsou pravidelně kontrolovány. V rámci veřejně prospěšné činnosti přispívat k udržování pořádku ve společných prostorách a okolí DM.
- b) V budově se pohybovat v domácí obuvi a slušně oblečen. Venkovní obuv ukládat na k tomu určeném místě. Ve sportovní hale a v posilovně používat sportovní oděv a obuv a při sportování zachovávat nezbytnou opatrnost.
- c) Dodržovat noční klid po 22. hodině. Hospodárně nakládat s elektrickou energií, vodou a potravinami.
- d) Dodržovat provozní řády kuchyňek a návody k použití elektrospotřebičů.

- e) Ukládat vlastní potraviny podléhající zkáze v lednicích a trvanlivé potraviny na vyhrazeném místě v pokoji. V lednicích a skříňkách lze ponechat přes víkend nápoje a trvanlivé potraviny pouze v originálních a neotevřených obalech (ostatní bude likvidováno bez náhrady). Není dovoleno ukládat potraviny a nápoje na okenních venkovních ani vnitřních parapetech.
- f) Oznamovat hlavní službě (případně vychovateli) úraz, onemocnění a užívání léků. Při onemocnění, které si vyžádá delší léčbu, odjíždí žák domů. Způsob dopravy určí po poradě s rodiči nezletilých žáků a podle aktuálního zdravotního stavu vychovatel nebo pracovník v hlavní službě. Zůstává-li žák se svolením skupinového vychovatele po dobu krátké nemoci (nejdéle dva dny) v DM, dodržuje léčebný režim určený lékařem a nemá povolenou vycházku. V případě infekční nemoci, nebo podezření na ni, odjíždí žák ihned domů a do odjezdu je umístěn na izolační místnost. Příjezd žáka potvrdí rodič neprodleně telefonicky v DM. Je-li žák hospitalizován, vyrozumí vychovatelka ihned rodiče.
- g) Onemocní-li žák v místě bydliště, je povinen podat zákonný zástupce, zletilý žák, zprávu do DM nejpozději v den svého obvyklého příjezdu.
- h) Oznámit hlavní službě, případně svému vychovateli odchod k lékaři, mimořádný odjezd domů v průběhu týdne a jiné podstatné skutečnosti týkající se jeho pobytu (delší nepřítomnost apod.). V případě návratu od lékaře sdělí žák výsledek vyšetření. Pozdější příchod ze školy, z vycházky a příjezd z domova je povinen zdůvodnit hlavní službě, kmenovému vychovateli.
- i) Při ukončení ubytování řádně předat pokoj, užívané vybavení, klíče a zapůjčený inventář.

4. Organizační a provozní opatření

Pověření pedagogičtí pracovníci pečují při výchovné a zájmové činnosti o bezpečnost žáků. Při výletech, exkurzích a soutěžích konaných mimo DM doprovází jeden pedagogický pracovník maximálně 15 žáků.

- Do DM přijíždí ubytování na DM1 (obvykle v den před dnem zahájení škol. vyučování – příjezdový den) nejdříve v 18 hod., na DM2 v 18 hod., nejpozději však do 21.30 hod. (odůvodněné výjimky povoluje vedení DM). V odjezdový den (obvykle v pátek) opouští žák budovu DM1 do 16 hodin, DM2 do 15 hodin.

- Při příchodu do DM se každý ubytovaný prokáže na recepci průkazkou žáka.
- Žáci, kteří přijedou na DM vlastním dopravním prostředkem, mají zakázáno přepravovat v něm v průběhu týdne své spolužáky.
- Vycházky pro žáky jednotlivých ročníků:
 1. ročníky do 20 h
 2. ročníky do 21 h
 3. a 4. ročníky do 21.30 h

V příjezdový den jsou povoleny vycházky dle ročníků, nejdéle však do 21.30 hodin. Vycházku povoluje skupinový vychovatel. Počet a délku mohou omezit zákonní zástupci po dohodě s vychovatelem žáka, případně skupinový vychovatel, pokud chování žáka není v souladu s Vnitřním řádem DM. Dodatečný požadavek na prodloužení vycházky smí schválit pouze skupinový vychovatel. Příčinou omezení počtu vycházek může být zejména zhoršení školních výsledků, závažné či jakékoliv opakované porušování VŘ DM. Žák nesmí bez vědomí vychovatele opustit Domov mimo dobu osobního volna. Při neočekávaném zdržení se na vycházce je třeba o tom telefonicky uvědomit službukonajícího vychovatele. Při odchodu z DM na vycházku žák odevzdá na recepci řádně vyplněnou průkazku a při příchodu si ji vyzvedne.
- O večerce má připraveny lůžkoviny, noční oblečení, je zhasnuté stropní světlo a po ní nesmí používat akustické spotřebiče a počítače. Prodloužení osobní večerky z důvodu přípravy na vyučování s pomocí vlastního počítače povoluje na žádost skupinový vychovatel nebo vychovatel v hlavní službě, nejdéle však do 24 hodin, z důvodu sledování aktuálního televizního programu platí totéž, nejdéle však do 23 hodin.
- Bez předběžného souhlasu zákonných zástupců (obvykle písemného) nesmí nezletilý žák odjíždět během týdne domů ani nikam jina.
- Návštěvy zvenčí lze přijímat do 21 h v prostorách k tomu určených (vstupní část haly, klubovna v přízemí). Na pokoji může žáka navštívit rodina žáka a učitelé. O veškerých návštěvách je předem informován vychovatel a návštěvy se před vstupem do ubytovacích prostor také hlásí se na recepci DM.
- DM poskytuje žákům v omezeném rozsahu připojení vlastních počítačů k internetu. Tato služba je nenároková a DM negarantuje dostupnost a rychlost připojení. Služba není zpoplatněna.
- V případě plánované nepřítomnosti je žák povinen si odhlásit stravu. Onemocní-li žák o víkendu, oznámí odhlášení stravy telefonicky

ky nejpozději do 7.00 v pondělí ráno, stravu si může žák, případně jeho rodiče, odhlásit také prostřednictvím internetu, viz stravování na www.spspzlin.cz, heslo obdržel žák při převzetí či aktivaci stravovací karty, jinak mu bude účtováno stravné za objednané jídlo.

- Žák má nárok na odebrání stravy v případě přítomnosti ve škole a v první den omluvené plánované nepřítomnosti (zákon č. 561/2004 Sb., vyhláška č.107/2005 Sb.) V ostatní dny na stravování nárok nemá a nemůže ze školní jídelny stravu obdržet.
- Za nezletilého žáka tato povinnost přechází na zákonného zástupce.
- Domov organizuje o víkendech a o prázdninách v rámci své doplňkové činnosti ubytovací akce pro účastníky společenských a sportovních akcí pořádaných jinými organizacemi ve městě. Povinností žáků je v tento odjezdový den do 8 hodin připravit pokoj (uschovat si a uzamknout si osobní věci, svléknout a uschovat si ložní prádlo).

5. Pochvaly, odměny, kázeňská opatření

Ubytovaný žák má právo, aby jeho aktivní přístup k životu v DM byl oceněn a vychovatel má povinnost využívat opatření k posílení kázně.

a) Odměny

- pochvala vychovatele, zástupce ředitele pro VMV, ředitele DM
- věcná odměna
- bezplatné nebo částečné hrazení účasti na kulturní, sportovní nebo jiné akci

b) Kázeňská opatření

- při drobných přestupcích proti VŘ DM zasílá vychovatel rodičům žáka (zletilému žákovi) informativní dopis.

V závažnějších případech uděluje DM tato kázeňská opatření:

- důtka ředitele,
- podmíněčné vyloučení z DM se zkušební dobou nejdéle na jeden rok,
- kázeňská opatření ve správním řízení (DM informuje školu) tzn. že následuje, vyloučení z DM s účinností ode dne následujícího po dni nabytí právní moci rozhodnutí, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.

Hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům nebo žákům se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených Vnitřním řádem DM.

Udělení výchovných opatření se sděluje zákonným zástupcům písemně.

Při rozhodování o volbě opatření se přihlíží k aktivitě v DM a k předchozímu chování žáka.

Volba opatření je vždy individuálním a specifickým rozhodnutím, které bere v ohled schopnost žáka změnit svoje chování. Volba výchovného opatření je ovlivněna především závažností přestupku, a proto škála výchovných opatření není využívána popořadě. Opakované přestupky se posuzují přísněji. Přestupkem je i úmyslné uvádění vychovatele v omyl.

Aktualizováno k 30. 8. 2017

Ing. Bc. Jiří Charvát
ředitel SPŠP – COP Zlín

Platnost od 1. 9. 2017

PROVOZNÍ ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE 1

Provozní řád je součástí vnitřního řádu Domova mládeže

I. ÚDAJE O ZAŘÍZENÍ

Zařízení:	DOMOV MLÁDEŽE 1 nám. T. G. MASARYKA 2700 760 00 Zlín
Telefon:	577 314 011
Fax:	577 433 159
E-mail:	dm1@spspzlin.cz
Ředitel:	Ing. Bc. Jiří Charvát
Zástupce ředitele pro VMV:	Mgr. Františka Fojtů
Kapacita ubytování:	260
Kapacita jídelny:	1 050

VYUŽITÍ: Poskytuje výchovu, ubytování, stravování pro žáky a studenty gymnázií, středních a vyšších odborných škol, učilišť a v případě volné kapacity i studentům VŠ.

DM je v provozu ve dnech školního vyučování. Ubytování o volných dnech DM nezajišťuje.

JINÉ AKTIVITY: Domov organizuje o víkendech a o prázdninách v rámci své doplňkové činnosti ubytovací akce pro účastníky společenských a sportovních akcí pořádaných jinými organizacemi ve městě. Pronajímá společenské místnosti jiným subjektům.

Provozní řád je souborem pravidel a opatření přijatých k zajištění hygienických dispozičně-prostorových a mikroklimatických podmínek, potřebného užitného i volnočasového zájmového a sportovního vybavení, provozu, osvětlení, větrání, vytápění, zásobování vodou a úklidu. Provozní řád ve svých ustanoveních zohledňuje výchovně-vzdělávací potřeby žáků s důrazem na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, přijatá opatření přihlížejí k základním fyziologickým potřebám žáků, vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů (§ 29 zákona 561/2004 Sb., školský zákon).

II. REŽIM DNE

Žáci a studenti jsou zařazeni do výchovných skupin, které se řídí stanoveným plánem práce. Návštěvy kulturních, sportovních nebo jiných

akcí jsou organizované Domovem mládeže nebo individuální. Pokud individuální aktivity přesahují stanovený čas v režimu dne je k účasti na nich (u nezletilých) potřebný písemný souhlas rodičů.

PRO ŽÁKY GYMNÁZIÍ, STŘEDNÍCH ŠKOL, UČILIŠŤ

Od pondělí do pátku:

05.30–07.40 h	budíček individuální, osobní hygiena, úklid pokoje, snídaně, odchod do školy
07.40–16.00 h	školní vyučování, osobní volno, zájmová činnost,
16.00–18.00 h	povinná studijní doba pro žáky všech ročníků, studenti VOŠ, VŠ dodržují studijní klid, plánovaná mimořádná zájmová činnost
18.00–19.30 h	večeře, zájmová činnost, osobní volno, vycházky
19.30–21.15 h	studijní klid nebo zájmová činnost
21.15–21.30 h	osobní hygiena
21.45 h	večerka
22.00–06.00 h	noční klid, ZHASÍNÁ SE CENTRÁLNÍ OSVĚTLENÍ

PRO ŽÁKY MAJÍCÍ ODPOLEDNÍ SMĚNU NEBO POZDĚJŠÍ VYUČOVÁNÍ

07.30 h	budíček, hygiena, úklid pokoje, snídaně
09.00–11.00 h	příprava do školy, zájmová činnost
11.30–12.30 h	osobní volno, oběd
12.45 h	odchod do praxe

Prodloužení studia a přípravy do školy po večeři povoluje hlavní služba, skupinový vychovatel, a to jen s možností využití studovny. Sledování televize po večeři povoluje hlavní služba, skupinový vychovatel po dohodě s bezpečnostním pracovníkem.

Vycházky:

- I. ročník do 20.00 hodin
- II. ročník do 21.00 hodin
- III. a IV. ročník do 21.30 hodin

Dnem vycházek je středa. Výjimky a prodloužení povoluje příslušný skupinový vychovatel.

Stálé vycházky povoluje žákovi příslušný skupinový vychovatel ve spolupráci s rodiči a na základě písemného potvrzení o zájmové činnosti od příslušného trenéra, vedoucího zájmového útvaru apod.

PRO STUDENTY VOŠ

Budíček individuální

do 08.00 h úklid pokoje, osobní hygiena

06.00–18.00 h studijní klid s ohledem na studenty středních škol

19.30–21.15 h studijní klid s ohledem na studenty středních škol

21.15–21.30 h osobní hygiena

21.45 h večerka, v případě potřeby ke studiu slouží studovny

22.00–06.00 h noční klid, ZHASÍNÁ SE CENTRÁLNÍ OSVĚTLENÍ
ve všech etážích

Sledování televize po večerce povoluje vychovatel po dohodě s bezpečnostním pracovníkem.

Domov se uzavírá každý den ve 24 hodin.

STRAVOVÁNÍ

Snídaně: 6.00– 7.45 h

Oběd: 11.30–14.45 h

Večeře: 18.00–19.15 h

Ve Zlíně 1. 9. 2017

Ing. Bc. Jiří Charvát
ředitel SPŠP – COP Zlín

PROVOZNÍ ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE 2

Provozní řád je součástí vnitřního řádu Domova mládeže

I. ÚDAJE O ZAŘÍZENÍ

Zařízení:	DOMOV MLÁDEŽE 2 nám. Růmy 4050 760 00 Zlín
Telefon:	577 210 134
E-mail:	dm2@spspzlin.cz
Ředitel:	Ing. Bc. Jiří Charvát
Zástupce ředitele pro VMV:	Mgr. Františka Fojtů
Kapacita ubytování:	60 míst v třílůžkových pokojích

VYUŽITÍ: Poskytuje výchovu, ubytování, stravování pro chlapce – žáky a studenty gymnázií, středních a vyšších odborných škol, učilišť a v případě volné kapacity i studentům VŠ.

DM je v provozu ve dnech školního vyučování. Ubytování o volných dnech DM nezajišťuje.

JINÉ AKTIVITY: Domov organizuje o víkendech a o prázdninách v rámci své doplňkové činnosti ubytovací akce pro účastníky společenských a sportovních akcí pořádaných jinými organizacemi ve městě. Pronajímá společenské místnosti jiným subjektům.

Provozní řád je souborem pravidel a opatření přijatých k zajištění hygienických dispozičně-prostorových a mikroklimatických podmínek, potřebného užitného i volnočasového zájmového a sportovního vybavení, provozu, osvětlení, větrání, vytápění, zásobování vodou a úklidu. Provozní řád ve svých ustanoveních zohledňuje výchovně-vzdělávací potřeby žáků s důrazem na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, přijatá opatření přihlížejí k základním fyziologickým potřebám žáků, vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů (§ 29 zákona 561/2004 Sb., školský zákon).

II. REŽIM DNE

Žáci a studenti jsou zařazeni do výchovných skupin, které se řídí stanoveným plánem práce. Návštěvy kulturních, sportovních nebo jiných akcí jsou organizované Domovem mládeže nebo individuální. Pokud individuální aktivity přesahují stanovený čas v režimu dne je k účasti na nich (u nezletilých) potřebný písemný souhlas rodičů.

PRO ŽÁKY GYMNÁZIÍ, STŘEDNÍCH ŠKOL, UČILIŠŤ

Od pondělí do pátku:

05.30–06.15 h	budíček pro ranní praxi, osobní hygiena, úklid pokoje, snídaně,
06.45–07.40 h	budíček, osobní hygiena, úklid pokoje, snídaně, odchod do školy
07.40–15.00 h	školní vyučování, osobní volno, zájmová činnost,
16.00–18.00 h	povinná studijní doba pro žáky všech ročníků, studenti VOŠ, VŠ dodržují studijní klid, plánovaná mimořádná zájmová činnost
18.00–19.30 h	večeře, zájmová činnost, osobní volno, vycházky
19.30–21.15 h	studijní klid nebo zájmová činnost
21.15–21.30 h	osobní hygiena
21.45 h	večerka
22.00–06.00 h	noční klid – ZHASÍNÁ SE CENTRÁLNÍ OSVĚTLENÍ

PRO ŽÁKY MAJÍCÍ ODPOLEDNÍ SMĚNU NEBO POZDĚJŠÍ VYUČOVÁNÍ

07.30 h	budíček, hygiena, úklid pokoje, snídaně
09.00–11.00 h	příprava do školy, zájmová činnost
11.30–12.30 h	osobní volno, oběd
12.45 h	odchod do praxe

Prodloužení studia a přípravy do školy po večeři povoluje hlavní služba, skupinový vychovatel, a to jen s možností využití studovny. Sledování televize po večeři povoluje hlavní služba, skupinový vychovatel po dohodě s bezpečnostním pracovníkem.

Vycházky:

- I. ročník do 20.00 h
 - II. ročník do 21.00 h
 - III. a IV. ročník do 21.30 h
- Dnem vycházek je středa.

Výjimky a prodloužení povoluje příslušný skupinový vychovatel. Stálé vycházky povoluje žákovi příslušný skupinový vychovatel ve spolupráci s rodiči a na základě písemného potvrzení o zájmové činnosti od příslušného trenéra, vedoucího zájmového útvaru apod.

PRO STUDENTY VOŠ

Budíček individuální

do 08.00 h úklid pokoje, osobní hygiena

06.00–18.00 h studijní klid s ohledem na studenty středních škol

19.30–21.15 h studijní klid s ohledem na studenty středních škol

21.15–21.30 h osobní hygiena

21.45 h večerka, v případě potřeby ke studiu slouží studovny

22.00–06.00 h noční klid – ZHASÍNÁ SE CENTRÁLNÍ OSVĚTLENÍ
ve všech etážích

Sledování televize po večerce povoluje vychovatel po dohodě s bezpečnostním pracovníkem

Domov se uzavírá každý den ve 24 hodin.

STRAVOVÁNÍ – v jídelně DM1

Snídaně: 6.00– 7.45 h

Oběd: 11.30–14.45 h

Večeře: 18.00–19.15 h

Ve Zlíně 1. 9. 2017

Ing. Bc. Jiří Charvát
ředitel SPŠP – COP Zlín

Vydala SPŠP-COP Zlín v roce 2017

Nad Ovčírnou 2528, 760 01 Zlín

Tel.: 577 573 100, fax: 577 573 128

E-mail: spsp@spspzlin.cz

[Http://www.spspzlin.cz](http://www.spspzlin.cz)

Tisk SPŠP-COP Zlín

Náklad 20 kusů